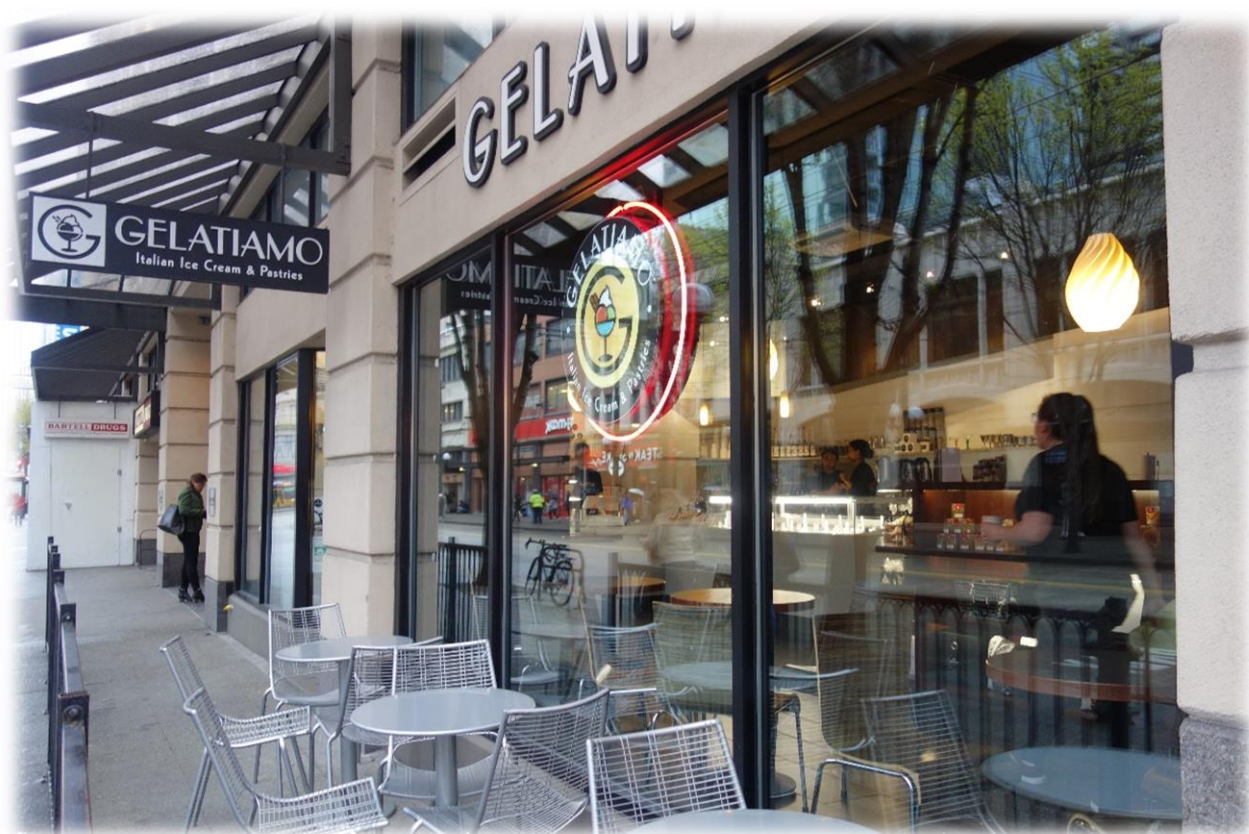


Open Source SNS

Open Social for First Users Hands on

Open Social を初めて学ぶ ハンズオン インストールから SNS サイト構築まで



オープンソースソフトウェアで企業の情報化とDXを支援

デジタルマーケティングで事業を活性化



CMSLABO 有限責任事業組合 www.cmslabo.co.jp

目 次

第 1 章 はじめに	5
Open Social のソースコードダウンロードや技術情報	6
Open Social に関するコミュニティサイト	6
Open Social コミュニティでのマニュアル (英語)	7
第 2 章 インストール	8
Composer を使用する場合	8
Composer でのインストールコマンド	9
インストール手順	9
第 3 章 主な機能	18
アカウント、プロフィール、ユーザー管理	18
アカウント作成	18
アカウント作成のオプション	19
ユーザーを招待	20
イベントへ招待	21
グループでの招待	21
フォローするコンテンツ	21
プロフィール	22
記事の投稿	22
イベントの投稿	22
トピックの作成	23
アルバムの作成	24
アルバムの作成、オプション	25
グループの追加	26
グループのミュートオプション	27
メール通知の概要	28
メール通知 (自分へのメッセージ)	29
メール通知 (自分が管理するメッセージ)	30
メール通知 (自分がフォローするメッセージ)	30

メール通知（システム通知メッセージ）	31
プライバシー設定.....	32
プロフィールの編集.....	33
アカウント登録中のメール認証.....	35
サイト管理者によるアカウント登録時のメール設定	36
アカウント作成時のスパム対策.....	37
シングルサインオン機能	38
ユーザーのプロファイル	39
ソーシャルプロファイル組織のタグ.....	41
ユーザープロファイルのタグ.....	42
ユーザーにプロファイルのタグを設定.....	44
プロファイルのタグの階層.....	45
CSV形式でユーザー情報をエクスポート.....	46
第4章 参加者のコラボレーション	48
グループ	48
グループのリスト.....	49
グループタイプ.....	56
グループを追加.....	56
グループタイプのフィールド設定	59
新規作成・編集・削除	61
グループマネージャー	61
グループアドミン.....	61
イベント	61
第5章 コンテンツの概要と管理	62
トピック	62
投稿	62
基本ページ	62
フォローコンテンツ.....	62
エクスプローラー（探索）	62

第 6 章	ソーシャル機能	64
第 7 章	アクティビティ・ストリーム投稿と通知	65
第 8 章	サイト機能設定 (メニュー・デザインとルック&フィール)	66
	サイト名とデフォルト電子メール	66
	日付と時刻フォーマット	66
	デフォルトの国の設定	66
	メールにヘッダーとフッターを追加	66
	タクソノミー	67
	ボキャブラリー	67
	メニュー構成	68
	ルック&フィール (テーマ設定)	68
	ログインしていないユーザー向けの設定	68
第 9 章	GDPR の設定	69
	データポリシーへの同意	69
	個人データの使用状況を通知	69
	収集された個人データ	69
第 10 章	コミュニティメンバーの運営・管理	70
	メンバーの検索	70
第 11 章	コミュニティ管理戦略	72
	コミュニティを設定することからスタート	72
	参加メンバー管理	72
	コミュニティの定義	72
	メニュー構造	72
	静的なコンテンツ作成	72
	トピックのタイプ定義	73
	イベントのタイプ定義	73
	グループ構造	73
	必ずコンテンツを作ろう	73
	知り合いを招待	73

コミュニティのメリット.....	74
はじめてのコミュニティ構築ステップ.....	74
コミュニティ管理の必見動画.....	74
オンラインコミュニティのSEO対策.....	74
コミュニティを最適化するSEO対策.....	74
第12章 コミュニティの定義.....	76
第13章 コミュニティ初年度の課題.....	77
第14章 コミュニティ活動のSEO対策.....	78
第15章 Open Social クイックスタートガイド.....	79
はじめに.....	79
コミュニティを設定します.....	79
ユーザーと権限の設定.....	79
コミュニティサイトの構成.....	79
第17章 拡張機能.....	81
クレジット、謝辞、ライセンス.....	82
クレジット.....	82
謝辞.....	82
ライセンス.....	82

第1章 はじめに

オープンソースソフトウェアの Open Social は、オープンソース CMS の Drupal ([Drupal Association](#)) を中心とするオープンソースコミュニティで開発・サポートされています。

<https://www.drupal.org/Open Social>

Open Social

[View](#) [View history](#)



<http://www.getopensocial.com>



46 people on Drupal.org

Services

3rd party Integration, Accessibility, Cloud hosting, Consulting, Content strategy,...

[+ See more](#)

Sectors

Banking and Financial, Community, Education, Enterprise, Entertainment

Open Social - Community Engagement Software

Open Social is a distribution for building community platforms. This is our organisational page of the Open Social initiative showing you our team members and case studies.

Contribute to Open Social

"Without Drupal distributions, we won't be able to successfully compete with commercial vendors. Drupal distributions have great potential, but we have to do them right, and we have to figure out how to make them sustainable." - Dries Buytaert (founder of Drupal)

Why should you get involved? :)

1. You can use Open Social for your own projects and clients.
2. You give back to the open-source community.
3. As a Drupal freelancer or professional you improve your Drupal.org standing

We welcome code contributions, issue reports and translations. [Learn how you can contribute in our Wiki.](#)

Case studies



Open Social のソースコードダウンロードや技術情報

<https://www.drupal.org/project/social>

Open Social

[View](#) [Version control](#) [View history](#)

By [Open Social](#) on 2 November 2013, updated 14 December 2021

Community Engagement Platform

Create digital spaces that empower your members to share with Open Social's out-of-the-box solution for your online community. Open Social is used by international organisations around the world such as The United Nations, Greenpeace, the European Commission, FIFA and many more.

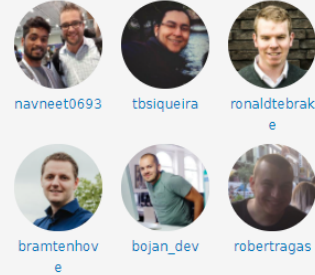
Check out [@OpenSocialHQ](#) for the latest updates and news.

Open Social for Drupal 9
11.0.0 contains full Drupal 9 support of Open Social and all its dependencies.



★ Star 129 ✉ No mail

Maintainers



[+ See more](#)

Issues for Open Social

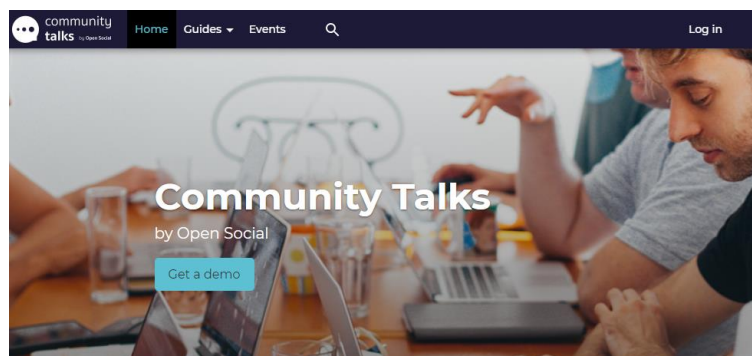
To avoid duplicates, please search before submitting a new issue.

[Search](#)



Open Social に関するコミュニティサイト

<https://communitytalks.getOpen Social.com>



Welcome to Community Talks!

About us

This community provides professional guides and transfers knowledge for users of the Open Social software.

To those that are new, Open Social is a unique open-source, secure community software that builds online communities and intranets. [Browse through our website!](#)


Community Talks will explain how to construct, set up, and run your community. You'll find answers, examples, and guidance - and if you can't find what you need then you can reach out to our community with questions.

This community is for Open Social software users only. In order to register on

Open Social コミュニティでのマニュアル (英語)

<https://www.drupal.org/docs/drupal-distributions/Open Social>

Documentation

Search documentation... 

[Drupal Wiki](#) [Drupal](#) [Drupal distributions](#)

Open Social Edit

Welcome to the Open Social wiki. Please pick a topic to learn more about this project.

About Open Social

Open Social is a Drupal 8 distribution for building social communities, intranets, portals and any other social project you can dream of.

Here are some reasons to contribute :)

- You can use Open Social for your own projects and clients, check out our [partner program here](#)
- You get to give back to the open-source community
- You improve your Github and Drupal.org standing by contributing to high impact projects
- You learn new skills by working with an international team of web professionals
- Need more reasons? Moritz lays out [the benefits on contributing to open-source projects here](#)

Installing Open Social

Our recommendations for installing Open Social

Updating

Drupal distributions

- [Creating distributions](#)
- [Cappuccino Starter Kit](#)
- [Conference Organizing Distribution](#)
- [deGov](#)
- [Guardr](#)
- [Niobi Research Center](#)
- [Open Social](#)**
- [Thunder](#)
- [Varbase](#)
- [Droopler](#)

Tags

- [open social](#)
- [community building](#)
- [community management](#)
- [intranet](#)

第2章 インストール

Composer を使用する場合

Open Social のバージョン 10.3.5 の場合、Composer のテンプレートを使ってインストール手順は、以下のページになります。

https://github.com/goalgorilla/social_template

goalgorilla / social_template Public

Notifications Fork 102 Star 27

Code Pull requests 1 Wiki Security Insights

master 4 branches 0 tags Go to file Code

tbsiqueira Merge pull request #31 from goalgorilla/feature/update-open-soc... e870e09 3 days ago 133 commits

.gitignore	Added a new line in .gitignore.	9 months ago
README.md	Updated Readme.	15 months ago
composer.json	Updating minimum OS version to 10.3.6	3 days ago
composer.lock	Updating minimum OS version to 10.3.6	3 days ago

README.md

This is a composer based installer for the [Open Social distribution](#).

Prerequisites

- Composer

It's just composer, isn't it awesome? :)

Installation of Open Social

```
composer create-project goalgorilla/social_template:dev-master DIRECTORY --no-interaction
```

About

Social project template for composer based projects.

Readme 27 stars 24 watching 102 forks

Releases

No releases published

Packages

No packages published

Contributors 9

Composerでのインストールコマンド

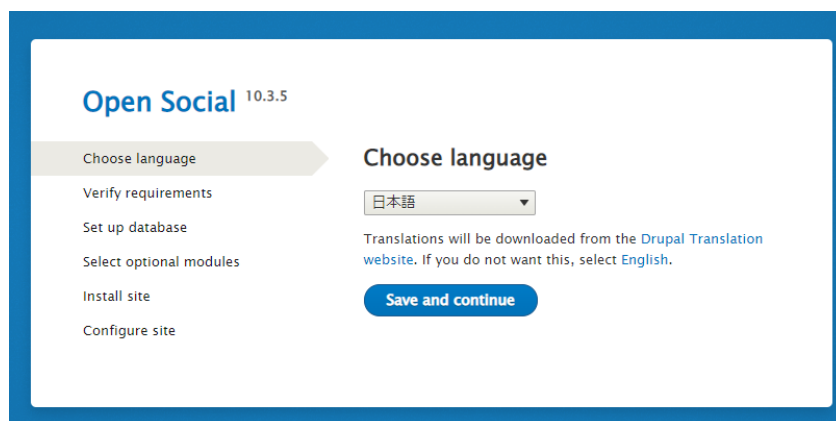
DIRECTORY はインストール先ディレクトリ名に変更します。

```
composer create-project goalgorilla/social_template:dev-master DIRECTORY --no-interaction
```

インストール手順

DIRECTORY はインストール先ディレクトリ名 Open Social の場合は

ブラウザで 次の URL を入力し/Open Social/html/ インストール実行



2022年1月24日時点では、まだ、Open Socialの日本語ファイルがないので、下記のエラーが起きます。一番下の「**try again**」をクリックして実行します。

Open Social 10.3.5

- Choose language
- Verify requirements
- Set up database
- Select optional modules
- Install site
- Configure site

Requirements problem

Errors found

✖ **TRANSLATION**

The *Japanese* translation could not be downloaded.
 The *Japanese* translation file could not be downloaded.
 Choose a [different language](#) or select English and translate your website later.

OK

TRANSLATIONS DIRECTORY

The directory `sites/default/files/translations` exists.

TRANSLATIONS DIRECTORY

The translations directory is writable.


INTERNET

The translation server is online.

TRANSLATION

The *Japanese* translation is available.

Check the messages and [try again](#).



データベースの設定とインストール内容を選択

Open Social 10.3.5

- 言語の選択
- 必要条件の検証
- データベースのセットアップ**
- Select optional modules
- サイトのインストール
- サイトの環境設定

データベースの構成

データベースのタイプ *

MySQL, MariaDB, Percona Server または同等のもの

データベース名 *

データベースのユーザー名 *

データベースのパスワード

高度なオプション

保存して次へ

Open Social 10.3.5

Choose language

Verify requirements

Set up database

Select optional modules

Install site

Configure site

Install optional modules

All the required modules and configuration will be automatically installed and imported. You can optionally select additional features or generated demo content.

Enable additional features

- Dynamic page cache (recommended)
- Inline Form Errors
- Anonymous page cache (recommended)
- Private file system (recommended)
- Policies Management
- GraphQL API
- Open Social help links
- Open Social usage data
- Activity filter tag
- Album content type
- Book content type
- Comment Attachment
- Content List Blocks
- Content Abuse Reporting
- Embed Media in Content
- Event Add To Calendar
- Anonymous Event Enrolments
- Event Enrolments Export
- Event Organisers
- Event Enroll Limit
- Event types
- Footer
- Group Default Routes
- Flexible groups
- Secret groups
- Landing Pages
- Private Messages
- Profile Fields Settings
- Profile Organization Tag
- Profile Privacy Settings
- Social sharing
- Content Tagging
- User Export
- Data Policy

- Generate demo content and users

Will generate files, users, groups, events, topics, comments and posts.

Save and continue



その後、エラーが起こりますが、その下部にある 「**サイト情報**」 を記入して、「**保存して次へ**」 をクリックし実行します。

Open Social 10.3.5

言語の選択

必要条件の検証

データベースのセットアップ

Select optional modules

サイトのインストール

翻訳のセットアップ

サイトの環境設定

Install demo content

翻訳の完了

サイトの環境設定

✓ 1 個の翻訳ファイルをインポートしました。8718 個の翻訳を追加し、0 個の翻訳を更新、0 個の翻訳を削除しました。

✗ *Notice: Undefined index: block_content.page_1 in Drupal|views|Plugin|Derivative|ViewsLocalTask->getDerivativeDefinitions() (line 82 of core/modules/views/src/Plugin/Derivative/ViewsLocalTask.php).*
Drupal#views#Plugin#Derivative#ViewsLocalTask->getDerivativeDefinitions(Array) (Line: 101)
Drupal#Component#Plugin#Discovery#DerivativeDiscoveryDecorator->getDerivatives(Array) (Line: 87)
Drupal#Component#Plugin#Discovery#DerivativeDiscoveryDecorator->getDefinitions() (Line: 284)

サイト情報

サイト名 *

サイトのメールアドレス *

ユーザー登録完了等の自動送信メールは、このアドレスから送信されます。メールがスパムと判定されるのを防ぐために、サイトのドメインで終わるアドレスを使用してください。

サイトメンテナンスのアカウント

ユーザー名 *

いくつかの特殊文字は利用可能です。その中には空白、ピリオド (.), ハイフン (-)、引用符 (')、アンダースコア (_)、@ 記号が含まれません。

パスワード *

パスワードの強度:

パスワードの確認 *

パスワードの一致:

メールアドレス *

地域の設定

デフォルトの国

デフォルトのタイムゾーン

更新の通知

自動的にアップデートを確認

メール通知を受け取る

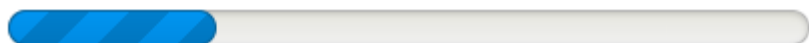
更新を確認する際に、あなたのサイトについての匿名の情報を [Drupal.org](https://drupal.org) へ送信します。

保存して次へ

すべての機能を選択すると事前にデータベース定義がないなどのエラーが起こります。

```
core/modules/views/src/Plugin/Derivative/ViewsLocalTask.php).
Drupal%views%Plugin%Derivative%ViewsLocalTask-
>alterLocalTasks(Array) (Line: 829)
views_local_tasks_alter(Array, NULL, NULL)
(Line: 539)
Drupal%Core%Extension%ModuleHandler-
>alter('local_tasks', Array) (Line: 368)
Drupal%Core%Plugin%DefaultPluginManager-
>alterDefinitions(Array) (Line: 288)
Drupal%Core%Plugin%DefaultPluginManager-
>findDefinitions() (Line: 175)
Drupal%Core%Plugin%DefaultPluginManager-
>getDefinitions() (Line: 201)
Drupal%Core%Menu%LocalTaskManager-
>getDefinitions() (Line: 226)
Drupal%Core%Menu%LocalTaskManager-
>getLocalTasksForRoute('entity.group.canonical')
(Line: 147)
_social_group_default_route_group_tabs() (Line:
25)
social_group_default_route_form_alter(Array,
Object, 'install_configure_form') (Line: 539)
Drupal%Core%Extension%ModuleHandler-
>alter('form', Array, Object,
'install_configure_form') (Line: 836)
Drupal%Core%Form%FormBuilder-
>prepareForm('install_configure_form', Array,
Object) (Line: 279)
Drupal%Core%Form%FormBuilder-
>buildForm('Drupal%Core%Installer%Form%SiteConf i
gureForm', Object) (Line: 948)
install_get_form('Drupal%Core%Installer%Form%Sit
eConfigureForm', Array) (Line: 617)
install_run_task(Array, Array) (Line: 570)
install_run_tasks(Array, NULL) (Line: 118)
install_drupal(Object) (Line: 48)
```

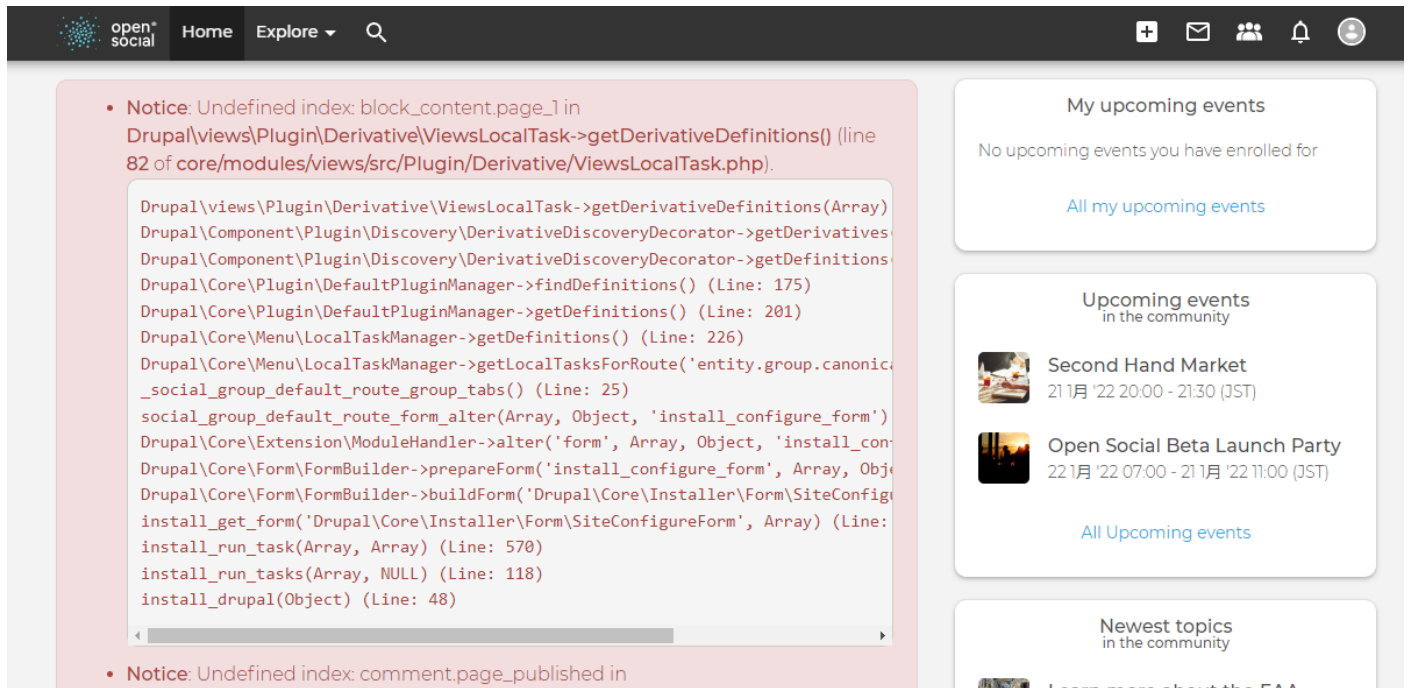
Generated 15 ユーザ.



12 中 3 完了。

25%

インストール完了直後も、すべての機能を選択した場合、エラー状態になりますので、キャッシュをクリアします。



The screenshot shows the Open Social website interface. At the top, there is a navigation bar with the Open Social logo, 'Home', 'Explore', and a search icon. On the right side of the navigation bar are icons for a plus sign, email, users, a bell, and a profile icon.

The main content area is divided into two columns. The left column displays a PHP error message in a light red box:

- Notice: Undefined index: block_content.page_1 in Drupal\views\Plugin\Derivative\ViewsLocalTask->getDerivativeDefinitions() (line 82 of core/modules/views/src/Plugin/Derivative/ViewsLocalTask.php).




Below the error message is a scrollable code block containing the following stack trace:

```
Drupal\views\Plugin\Derivative\ViewsLocalTask->getDerivativeDefinitions(Array)
Drupal\Component\Plugin\Discovery\DerivativeDiscoveryDecorator->getDerivatives
Drupal\Component\Plugin\Discovery\DerivativeDiscoveryDecorator->getDefinitions
Drupal\Core\Plugin\DefaultPluginManager->findDefinitions() (Line: 175)
Drupal\Core\Plugin\DefaultPluginManager->getDefinitions() (Line: 201)
Drupal\Core\Menu\LocalTaskManager->getDefinitions() (Line: 226)
Drupal\Core\Menu\LocalTaskManager->getLocalTasksForRoute('entity.group.canonic
_social_group_default_route_group_tabs() (Line: 25)
social_group_default_route_form_alter(Array, Object, 'install_configure_form')
Drupal\Core\Extension\ModuleHandler->alter('form', Array, Object, 'install_con
Drupal\Core\Form\FormBuilder->prepareForm('install_configure_form', Array, Obj
Drupal\Core\Form\FormBuilder->buildForm('Drupal\Core\Installer\Form\SiteConfigi
install_get_form('Drupal\Core\Installer\Form\SiteConfigureForm', Array) (Line:
install_run_task(Array, Array) (Line: 570)
install_run_tasks(Array, NULL) (Line: 118)
install_drupal(Object) (Line: 48)
```

Below the code block is another error message:

- Notice: Undefined index: comment.page_published in

The right column contains three sections:

- My upcoming events**: No upcoming events you have enrolled for. [All my upcoming events](#)
- Upcoming events in the community**:
 -  **Second Hand Market**
21 1月 '22 20:00 - 21:30 (JST)
 -  **Open Social Beta Launch Party**
22 1月 '22 07:00 - 21 1月 '22 11:00 (JST)[All Upcoming events](#)
- Newest topics in the community**:  Learn more about the 5AA

管理画面の、環境設定、開発の「パフォーマンス」で「すべてのキャッシュをクリアー」



open
social



パフォーマンス

⊘ エラーメッセージ

利用中のモジュールやテーマのセキュリティアップデート

▼ キャッシュをクリア

すべてのキャッシュをクリアー

▼ キャッシュ

ブラウザとプロキシのキャッシュの有効期限

<キャッシングなし> ▼

HTTPのCache-Controlヘッダーにおけるmax-ageプロパティの値として使用さ

その後、正常な画面になります。

open social Home Explore

Say something to the Community

[+ Add images](#) [Community](#) [Post](#)

Paul Harris commented on Michelle Clark's トピック in Board of School Topic Group
4 分前

Discussion about the next event

20 1月 2022 · Michelle Clark
 Discussion

[Community](#) 0 5 [続きを見る](#)

My upcoming events
No upcoming events you have enrolled for
[All my upcoming events](#)

Upcoming events in the community

- Second Hand Market**
21 1月 '22 20:00 - 21:30 (JST)
- Open Social Beta Launch Party**
22 1月 '22 07:00 - 21 1月 '22 11:00 (JST)

[All Upcoming events](#)

Newest topics in the community

第3章 主な機能

アカウント、プロフィール、ユーザー管理

アカウント作成

アカウントの作成

Sign up with email

A welcome message with further instructions will be sent to your email address after you successfully enter your email address and a username.

メールアドレス *

適切なメールアドレス。システムが送信するすべてのメールは、このアドレスに送られます。メールアドレスは非公開となり、新しいパスワードを受け取ったり、特定のニュースやお知らせをメールで受け取ることを希望した場合にだけ使用されます。

ユーザー名 *

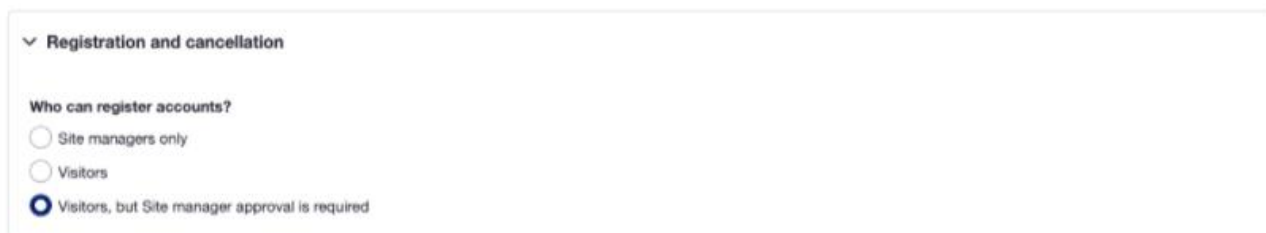
いくつかの特殊文字は利用可能です。その中には空白、ピリオド (.), ハイフン (-), 引用符 ('), アンダースコア (_), @ 記号が含まれます。

Have an account already? [ログイン](#)

アカウントの作成

アカウント作成のオプション

There are 3 registration options that can be set-up in your Open Social platform. You can reach this setting via the dashboard under People: Account Settings. Direct URL: </admin/config/people/accounts>



▼ Registration and cancellation

Who can register accounts?

Site managers only

Visitors

Visitors, but Site manager approval is required

1. Open Sign-up

Setting: visitors

This means that the 'sign-up' button in the top-right menu is visible, and everyone can create an account. On top of that, one can choose to let users [verify their email](#) before they are able to enter the site. [Read about the pros and cons!](#)

2. Approval process

Setting: Visitors, but Site manager approval is required

The 'sign-up' button is visible, but after inserting their name and email address, a user will see a message that a Site Manager needs to approve their registration. Site Managers receive an email notification with a link to approve a user. Until it is approved, the account has a status 'blocked'. A Site Manager can 'un-block' the user via the People Overview.

3. On invitation

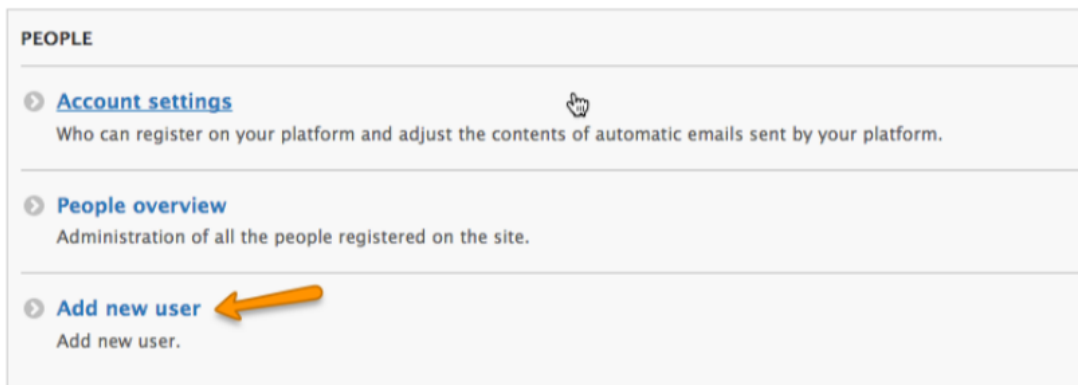
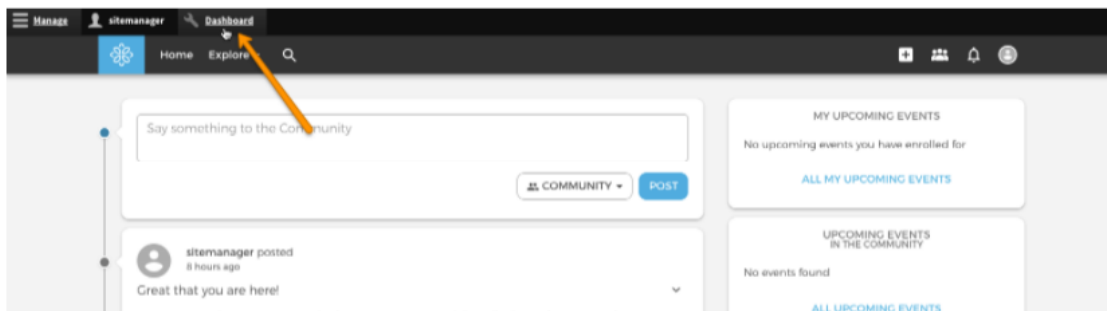
Setting: Site managers only

In this option, the sign-up button is hidden and only Site Managers can create accounts for users via the People Overview. The invited user then receives an email with a login link.

ユーザーを招待

New users can be added/invited to the platform by Site Managers via the Dashboard menu. If the new user needs to be notified that the account is created, Site Managers need to make sure the 'notify user of new account' checkbox is checked when creating the account. The added user will receive an email via which they can set their own password and login directly.

It is recommended that Site Managers [customise the email](#) that is sent to invited users, to give them a warm welcome. It is the system email called: 'Welcome (new user created by administrator)'

A screenshot of the 'Add user' form. It includes the following fields and options:

- Email address**: A text input field with a help icon.
- Username**: A text input field with a help icon.
- Password**: A text input field with a help icon.
- Confirm password**: A text input field with a help icon.
- Status**: Radio buttons for 'Blocked' and 'Active'.
- Notify user of new account**: A checked checkbox.
- Create new account**: A blue button at the bottom.

イベントへ招待

Account > Invites overview

役割 Event invites Group invites Albums

0 Event invites

イベント

Invite date ▾

アクション

You don't have any event invites yet.

グループでの招待

Account > Invites Overview

役割 Event invites Group invites Albums

0 group invites

タイトル

Number of members

Invited by

Invited on

アクション

No invitations available.

フォローするコンテンツ

Content I follow

フィルター

コンテンツタイプ


- すべて - ▾

適用

プロフィール

記事の投稿

Stream Events トピック 役割 Albums グループ 情報

 Say something to the Community

+ Add images

Community ▼ Post

Upcoming events
for this user

No events found for this user

[All Upcoming events](#)

イベントの投稿

Stream Events トピック 役割 Albums グループ 情報

Create Event

フィルター

公開状況

掲載 ▼

Ongoing and upcoming events

Past events

What type of events do you want to see?

- すべて - ▼

リセット

フィルター

トピックの作成

Stream Events トピック 役割 Albums グループ 情報

Create Topic

フィルター

is the type of

All types ▼

has the publish status of

掲載 ▼

並び替え基準

Sort by publish date ▼

順序

descending ▼

リセット フィルター

アルバムの作成

Node > コンテンツを追加 > Create a アルバム

Create a アルバム

Basic information

タイトル*

Access permissions

グループ

閲覧の制限* 

- Public
- Community
- グループメンバー

Additional information 

設定 

キャンセル

Create アルバム

アルバムの作成、オプション

Additional information ^

Allow members of the same group to add images to this album

設定 ^

コメントの設定

オープン
「コメントの投稿」権限を持つユーザーは、コメントを投稿することができます。


クローズド
ユーザーはコメントを投稿できません。



URLエイリアス

debian1/work/opensocial/test2/html/

The URL alias allows you to customise the link to this page.

Author Information

投稿者
office (1) 

投稿日時
2022-01-24  22:58 

公開状況

掲載

キャンセル Create アルバム

グループの追加

Additional information ^

Allow members of the same group to add images to this album

設定 ^

コメントの設定

オープン
「コメントの投稿」権限を持つユーザーは、コメントを投稿することができます。

クローズド
ユーザーはコメントを投稿できません。


URLエイリアス

debian1/work/opensocial/test2/html/



The URL alias allows you to customise the link to this page.

Author Information

投稿者

office (1) 

投稿日時

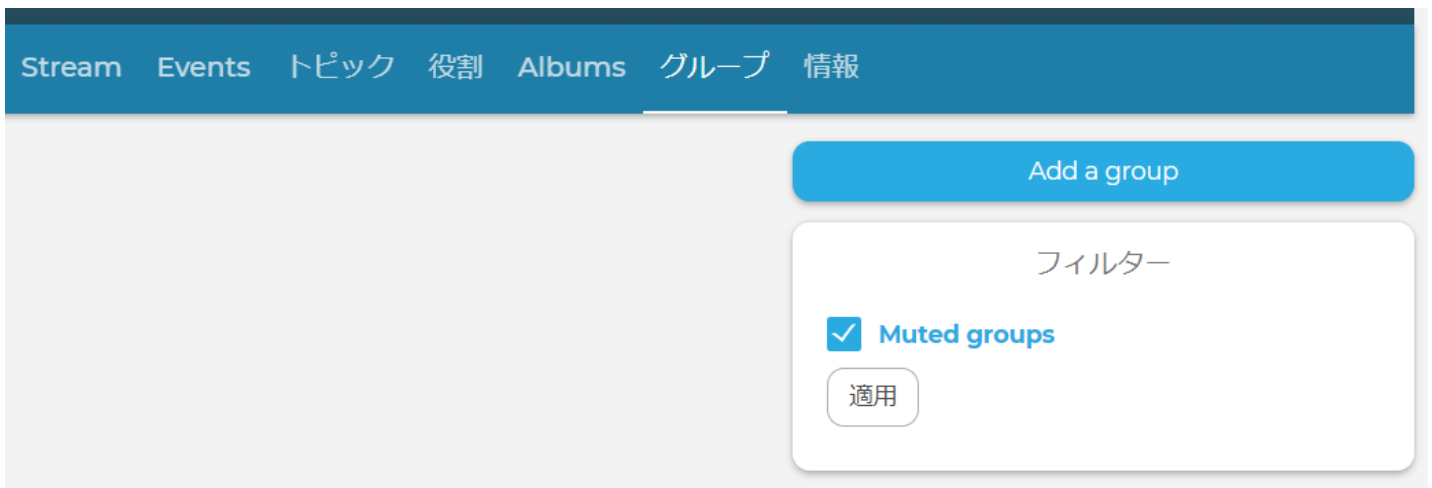
2022-01-24  22:58 

公開状況

掲載

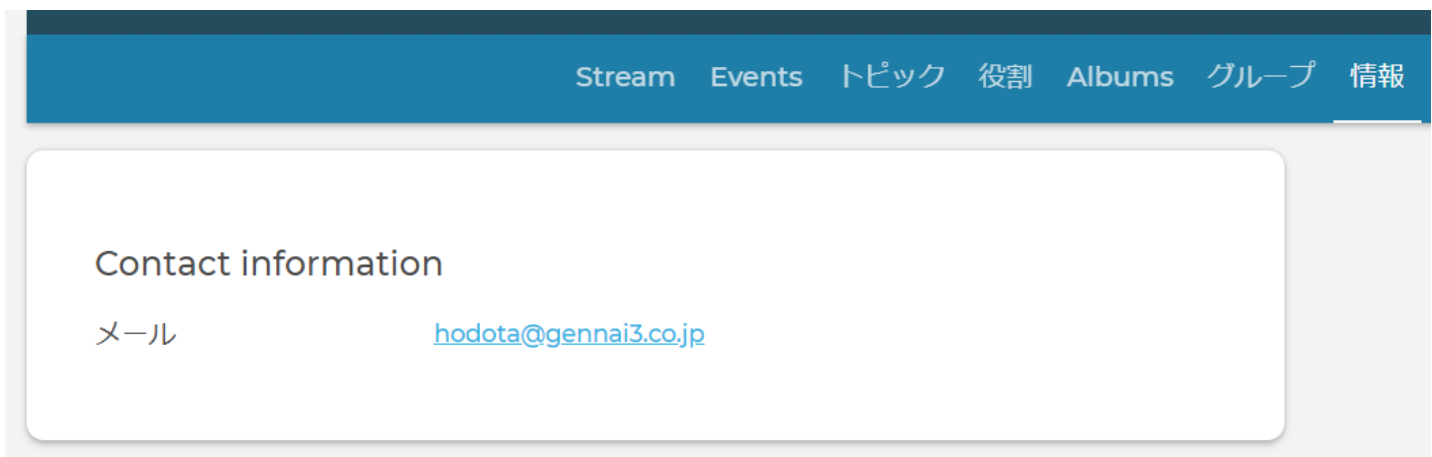
キャンセル Create アルバム

グループのミュートオプション



The screenshot shows a navigation bar with the following items: Stream, Events, トピック, 役割, Albums, グループ, and 情報. The 'グループ' (Groups) tab is selected. Below the navigation bar, there is a blue button labeled 'Add a group'. To the right, there is a white filter box titled 'フィルター' (Filter) containing a checked checkbox for 'Muted groups' and a button labeled '適用' (Apply).

コンタクト情報



The screenshot shows a navigation bar with the following items: Stream, Events, トピック, 役割, Albums, グループ, and 情報. The 'グループ' (Groups) tab is selected. Below the navigation bar, there is a white box titled 'Contact information' containing the text 'メール' (Email) and the email address hodota@gennai3.co.jp.

メール通知の概要

Email notifications



For each email notification below, you can choose to turn it off, receive it immediately or in a daily or weekly digest. Email notifications will only be sent when you are not active in the platform.

Message to me



What I manage



What I follow



System notifications



メール通知（自分へのメッセージ）

Message to me



A person created a post on my profile	Immediately ▾
A person mentioned me in a post	Immediately ▾
A person mentioned me in a comment	Immediately ▾
A person replied to a comment where I am mentioned	Immediately ▾
A person replied on my comments	Immediately ▾
A person commented on a post on my profile	Immediately ▾
A person likes a post, topic, comment or event created by me	Immediately ▾
A user reported inappropriate content	Immediately ▾
A organizer added me to a Event	Immediately ▾
A user sends a private message to me	Immediately ▾
My group membership request is approved	Immediately ▾

メール通知（自分が管理するメッセージ）

What I manage



A person commented on content created or organised by me

Immediately ▾

A person joins a group I am managing

Immediately ▾

A user request an enrollment for event

Immediately ▾

Activity on events I am organizing

Immediately ▾

A person requests membership to a group I manage

Immediately ▾

メール通知（自分がフォローするメッセージ）

What I follow



A person commented on content I am following

Immediately ▾

A person created a post, event or topic in a group I joined

Immediately ▾

メール通知 (システム通知メッセージ)

System notifications



A background process (e.g. sending bulk emails) has finished

Immediately ▾

プライバシー設定

Privacy settings



Please note:

Other people will still be able to find you when they search for a value of some of these fields (e.g. Amsterdam for City value). The information you choose to hide will still be visible to the managers of this site. It is also possible that some of the options below are disabled by the managers of this site.

Show my email on my profile

オフ オン

This setting is currently being controlled by a platform wide setting and cannot be changed. Please contact a sitemanager if you have questions.

住所	<input checked="" type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Banner Image	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Expertise	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
First name	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
機能	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Profile image	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Interests	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Last name	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Nickname	<input type="radio"/> 表示	<input checked="" type="radio"/> 非表示
会社	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Organization tag	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Phone number	<input checked="" type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Profile tag	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示
Self introduction	<input type="radio"/> 表示	<input type="radio"/> 非表示

プロフィールの編集

Account > プロフィール

プロフィール

Names and profile image

First name


Last name

Banner Image

選択されていません

[🔗 Upload requirements](#)

Profile image

 選択され...ません

[🔗 Upload requirements](#)

Function and organization

機能

会社

Phone number and location

Phone number

会社

Phone number and location

Phone number

国

- なし -



Nationality



Self introduction, expertise and interests

Self introduction

B I S \times^a \times_e I_x | | | |
” | 書式 | スタイル | ソース |
 Media

Expertise



Separate multiple values by a comma.

Interests



Separate multiple values by a comma.

タグ

Organization tag



キャンセル 削除

保存

アカウント登録中のメール認証

Email Verification during Registration

A Site Manager can choose if new members need to verify their email addresses during the registration process.

Our advice is to let them verify their email address to protect the platform from spam/fake accounts. On the other hand, a lot of communities try to keep the registration process as simple as possible by removing this step. By removing the step, the user gets to choose a password directly during registration.

It could be an option to start with a simple registration process until you detect spam. The setting can be changed at any time: `/admin/config/people/accounts`

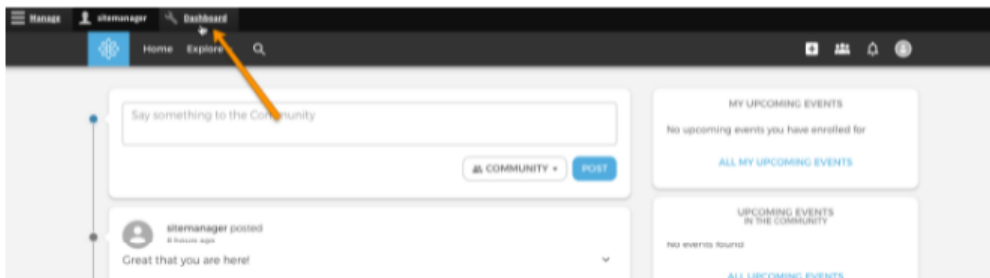
Require email verification when a visitor creates an account

New users will be required to validate their email address prior to logging into the site, and will be assigned a system-generated password. With this setting disabled, users will be logged in immediately upon registering, and may select their own passwords during registration.

サイト管理者によるアカウント登録時のメール設定

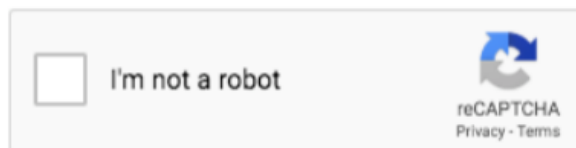
Site Managers have the option to edit automated emails related to account registration, invitation, and blocking of user accounts. These emails can be reached via the Site Manager Dashboard. On the *Account Setting Page*, system email templates can be found at the bottom of the page.

Be careful when changing them: make sure you don't delete/overwrite text that is put between []. On these spots, the system will generate automatic content for each user (e.g. their name). Deleting or changing the brackets will prevent the system to do so.



Emails	
Welcome (new user created by administrator)	Edit the welcome email messages sent to new member accounts created by an administrator. The list of available tokens that can be used in e-mails is provided below.
Welcome (awaiting approval)	Subject An administrator created an account for you at [site:site-name]
Admin (user awaiting approval)	Body [user:display-name], A site administrator at [site:site-name] has created an account for you. You may now log in by clicking this link or copying and pasting it into your browser: [user:one-time-login-url] This link can only be used once to log in and will lead you to a page where you can set your password. After setting your password, you will be able to log in at [site:login-url] in the future using: username: [user:name] password: Your password -- [site:site-name] team
Welcome (no approval required)	
Account activation	
Account blocked	
Account cancellation confirmation	
Account canceled	
	Browse available tokens.

アカウント作成時のスパム対策



CAPTCHA is a technology that distinguishes humans from machine input. This makes it a lot more difficult to create spam accounts.

This function is disabled by default. To enable it, Site Managers can go to the dashboard and enable this function on the 'Spam Protection (CAPTCHA)' page.

When enabled, new users need to click the checkbox before being able to create an account.

This feature makes use of Google service. Please take this into account as you need to update your data policy accordingly if you choose to use the service.

Create new account

SIGN UP WITH EMAIL


A welcome message with further instructions will be sent to your email address after you successfully enter your email address and a username.

Email address *

A valid email address. All emails from the system will be sent to this address. The email address is not made public and will only be used if you wish to receive a new password or wish to receive certain news or notifications by email.

Username *

Several special characters are allowed, including space, period (.), hyphen (-), apostrophe ('), underscore (_), and the @ sign.

I'm not a robot  reCAPTCHA
Privacy - Terms

Have an account already? [Log in](#)

[CREATE NEW ACCOUNT](#)

シングルサインオン機能

Users can log in to the platform through Single Sign-on (SSO) by connecting it to the ADFS (Active Directory Federation Services). Single sign-on is a technology that allows users to log in with a single ID and password to gain access to connected systems. This feature allows users to easily come back to the community.

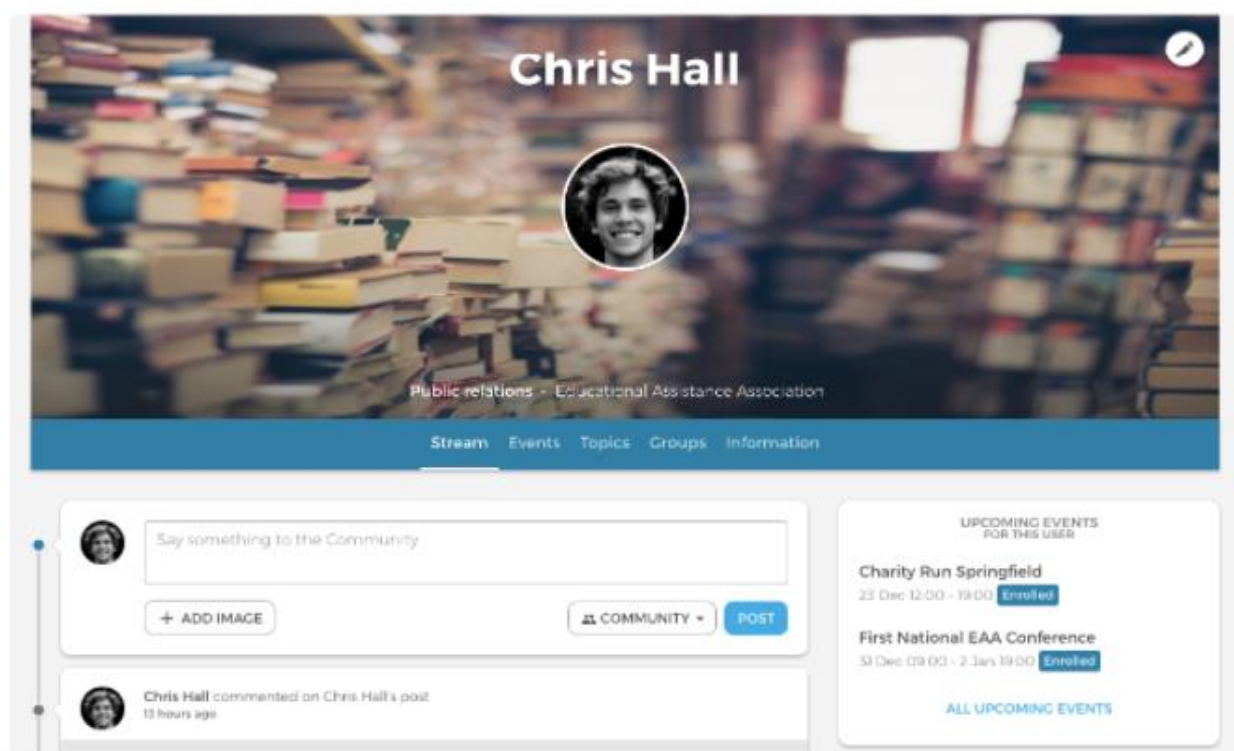
Site managers can also disable the regular login method when single sign-on function is enabled. So they have more control on how users should login.

This function is only available for [Open Social](#) customers. To enable this function, please contact us via help@getopensocial.com.

ユーザーのプロファイル

Each user has a profile that is visible to other community members. On each user profile you can find:

- [Stream](#) - Activities of the user
- [Events](#) - Events organised or enrolled by the user
- [Topics](#) - Topics created by the user
- [Groups](#) - Groups the user is a part of.
- [Personal Information](#) - Detailed information of the user. Personal information can be modified via *edit profile*. [A site manager can determine which fields on the profile should be enabled.](#)



Edit Profile

NAMES AND PROFILE IMAGE

First name



Last name

Profile image



Alternative text

This text will be used by screen readers, search engines, or when the image cannot be loaded.

user_esther.jpg

51.65 KB

REMOVE

▶ CROP IMAGE (CROPPING APPLIED)

Banner Image

Choose file No file chosen

Upload requirements

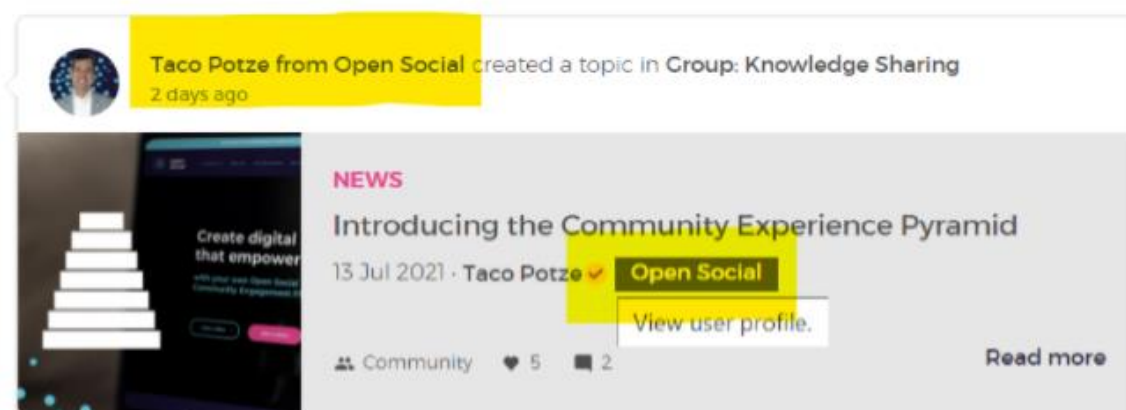
FUNCTION AND ORGANISATION

Function

Edit profile

ソーシャルプロフィール組織のタグ

There's a new module called the "Social Profile Organization Tag". This feature allows the community to recognize members from specific organizations and their roles. Organization tags can be added manually by the Site Manager to a member's profile and will be visible next to the username throughout the entire platform.

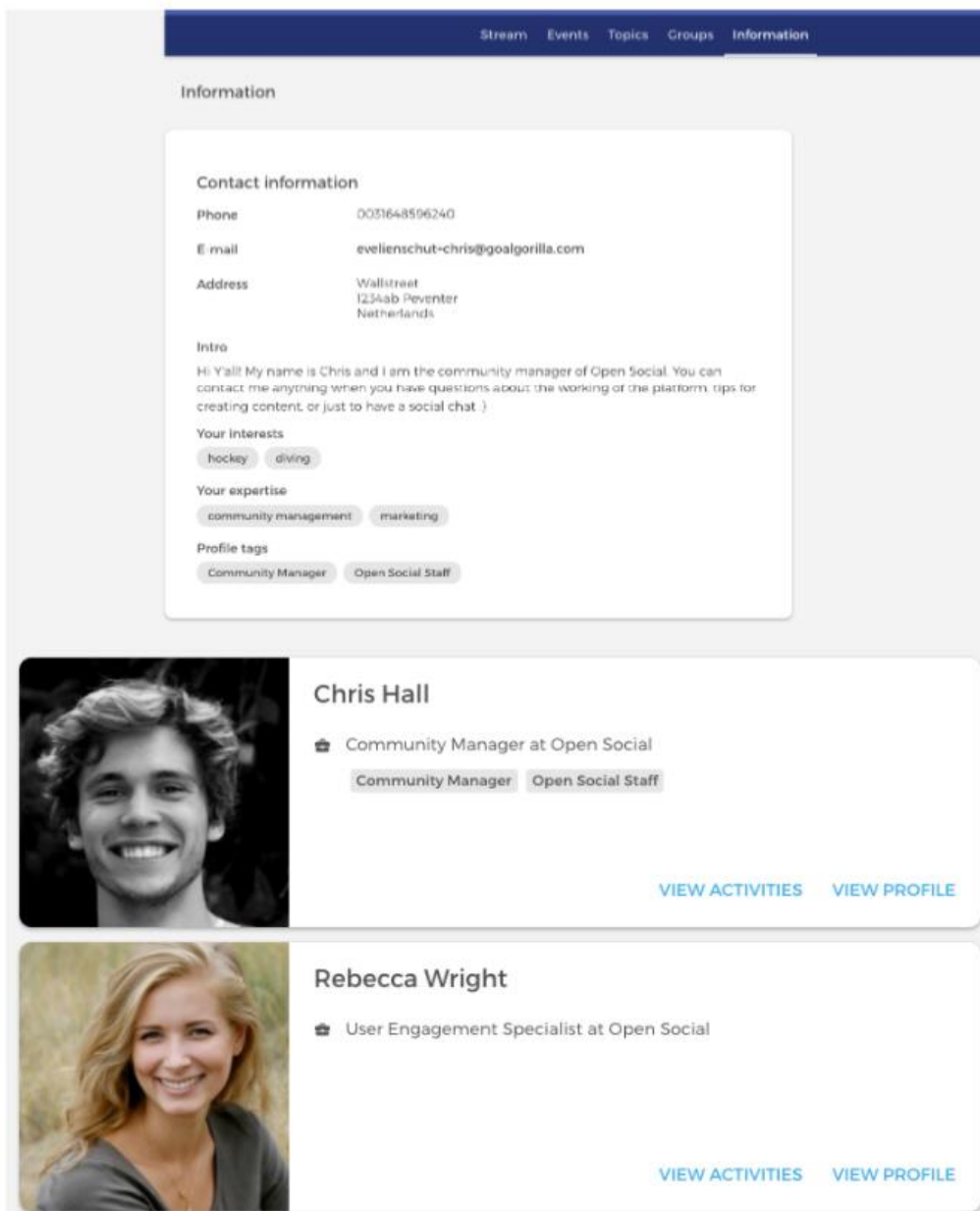


Profile organization tags can be configured on the taxonomy settings page.

Taxonomy		
Name		
Taxonomy is for categorizing content. Terms are grouped into vocabularies. For example, a vocabulary called "Fruit" would contain the terms "Apple" and "Banana".		
VOcabULARY NAME	DESCRIPTION	OPERATIONS
Content tags	Categories and terms used to tag content	List terms
Event types	Event types	List terms
Expertise	A users expertise	List terms
Interests	A users interests for their profile.	List terms
Profile organization tag	CM can tag a user and indicate that user is part of an organization.	List terms
Profile tag	CM can tag a user, giving options on filtering / searching users.	List terms
Topic types	Topic types	List terms

ユーザープロフィールのタグ

A profile tag can only be assigned **manually** to a user by a content or site manager. The tag will be visible to other users on the profile or in the teaser (please see the examples below).



The screenshot displays a user profile page with a navigation bar at the top containing 'Stream', 'Events', 'Topics', 'Groups', and 'Information'. The main content area is titled 'Information' and contains a white box with the following details:

- Contact information**
 - Phone: 00316448596240
 - E-mail: evelienschut-chris@goalgorilla.com
 - Address: Wallstreet, 1234ab Pevenier, Netherlands
- Intro**

Hi Y'all! My name is Chris and I am the community manager of Open Social. You can contact me anytime when you have questions about the working of the platform, tips for creating content, or just to have a social chat :)
- Your interests**
 - hockey, diving
- Your expertise**
 - community management, marketing
- Profile tags**
 - Community Manager, Open Social Staff

Below the information box, there are two profile teasers. Each teaser includes a profile picture, the user's name, their role, and two tags. The first teaser is for Chris Hall, Community Manager at Open Social, with tags 'Community Manager' and 'Open Social Staff'. The second teaser is for Rebecca Wright, User Engagement Specialist at Open Social, with tags 'Community Manager' and 'Open Social Staff'. Both teasers have 'VIEW ACTIVITIES' and 'VIEW PROFILE' buttons.

Examples of profile tags

- A special role within the community (editor, publisher)



Examples of profile tags

- A special role within the community (editor, publisher)
- A staff member
- A special training that users have completed (like a badge)
- etc.

Profile tags can also be used to filter and search for members, for example, in search results.

The screenshot shows a search filter interface with three main sections:

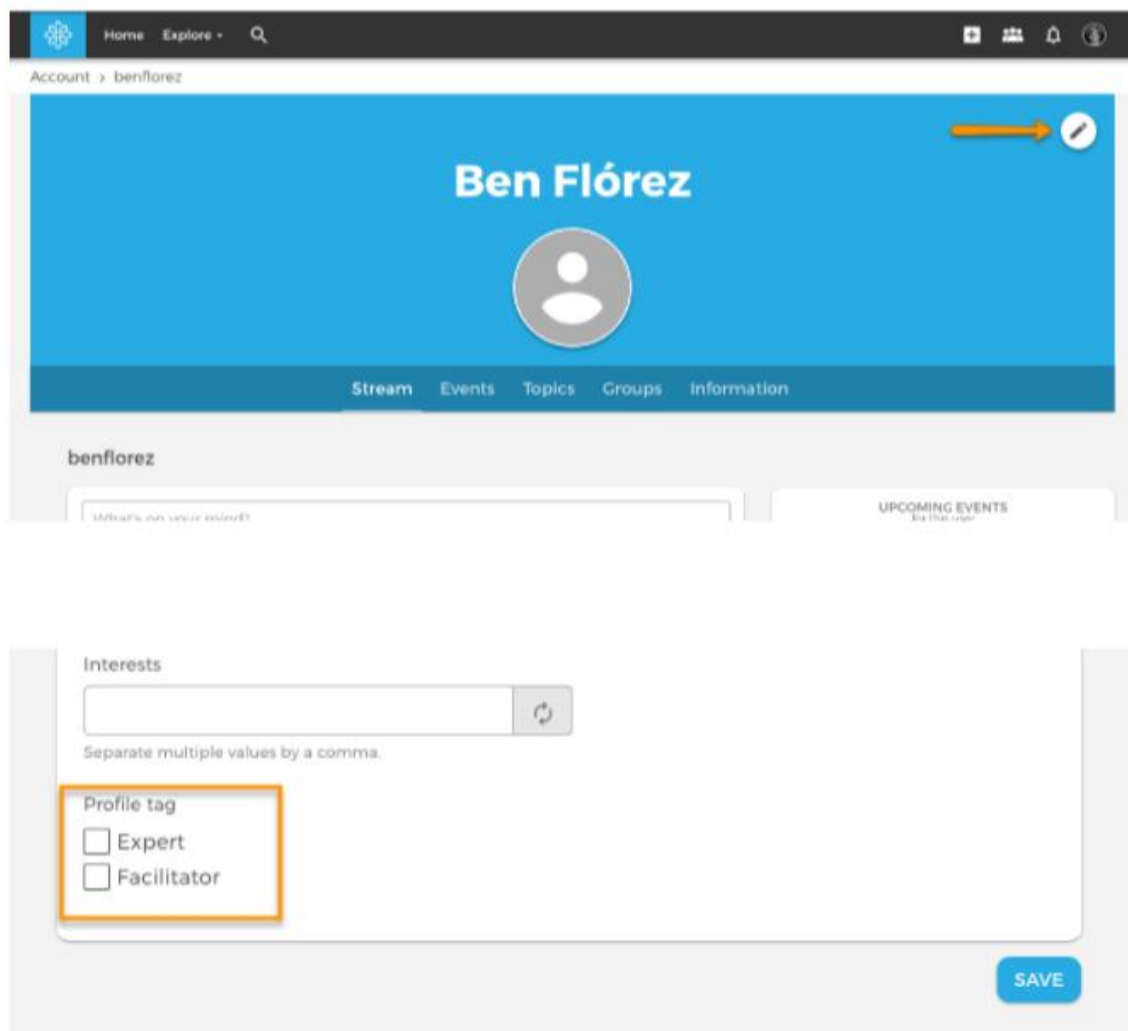
- Expertise:** A text input field with a refresh icon on the right. Below it, the text "Separate multiple values by a comma." is displayed.
- Interests:** A text input field with a refresh icon on the right. Below it, the text "Separate multiple values by a comma." is displayed.
- Profile tag:** Two checkboxes with labels: "Community Manager" and "Open Social Staff".

At the bottom of the filter panel, there are two buttons: "RESET" on the left and "FILTER" on the right.

filters in search

How to assign a profile tag to a user

- Both content managers and site managers can assign profile tags to a user on the *edit profile page*.
- In order to assign a profile tag to a user, please first make sure the relevant terms are created in the profile tag taxonomy set. Go to Dashboard > Taxonomies > profile tag.




Sublevels for profile tags

It is possible to create sublevels within profile tags. This is similar to content tagging, where tags can have 'children' that are a level below the main tag.

If only one top-level exists, the current behavior for tags is preserved. If a user is tagged with a sub-level tag, then they also receive the top-level tag to make it easy to search for this person.

To create a sublevel tag, you just need to make sure to select a parent tag when creating or editing a tag.



▼ RELATIONS

Parent terms

- <root>
- Fruit
- Apple
- Pink lady

Weight *

0

Terms are displayed in ascending order by weight.

When adding or editing tags on a profile, tags on different levels are indicated by one or several '-'

Profile tag

- Fruit
- Apple
- Pink lady
- Banana

In order not to make the displaying of tags overly complex, we show all the parent and sublevel tags in the same way:

Profile tags

Fruit Apple Pink lady Banana

CSV 形式でユーザー情報をエクスポート

Export users (CSV)

You can export users and their data. You can choose to export a few or all users, or based on the filter criteria.

Once the exportation succeeds, the CSV file can be downloaded.

In the exported CSV file, for each user is listed:

- User ID
- UUID
- First name
- Last name
- Username
- Display name
- Email
- Last login
- Last access
- Registration date
- Status
- Country code
- Administrative address
- Address locality
- Postal code
- Address line 1
- Address line 2
- Phone number
- Organization
- Function
- Skills
- Roles
- Interest
- Profile tag
- Number of posts created
- Number of comments created
- Number of topics created
- Number of events enrollments
- Number of events created
- Number of groups created
- Number of groups joined
- Name of the groups joined
- Number of likes
- Number of sent private messages
- Nickname

- Nickname

Action

Export the selected user(s) to CSV

Apply to selected items

<input type="checkbox"/>	USERNAME	STATUS	ROLES
<input checked="" type="checkbox"/>	Janna Miesner	Blocked	
<input checked="" type="checkbox"/>	Ben Flórez	Blocked	
<input type="checkbox"/>	Darren Johnson	Blocked	
<input type="checkbox"/>	Shaun Berkley	Active	

Export users

[Home](#) » [Administration](#) » [People](#)

- Janna Miesner
- Ben Flórez

Users will be exported to CSV file

Export users

Cancel

People

[Home](#) » [Administration](#)

✓ Export is complete. [Download file](#)

第4章 参加者のコラボレーション

コミュニティユーザーはグループに所属し、グループメンバーと情報をし、イベントを作成しながらオンライン・オフラインでの交流活動を行います。グループやイベントの構築・管理を学ぶことでコミュニティ活動を活性化することができます。ここでは、その方法を学びます。

グループ

グループ内では、一つの主題に基づいて、さまざま活動で交流できます。各グループ内での活動として、

- ストリーム：グループ内での活動 詳細は [「アクティビティ・ストリーム投稿と通知」](#)
- イベント： グループ内でのイベント 詳細は [「イベント」](#)
- トピックス：グループ内のトピックス 詳細は [「トピックス」](#)
- メンバー： グループ内のメンバー、グループ管理者はメンバーの管理ができます。
- 概要： グループの情報、グループ管理者は情報を更新できます。

どのようにグループ構造を定義・構築するかは、詳細は [グループ構造へ](#)

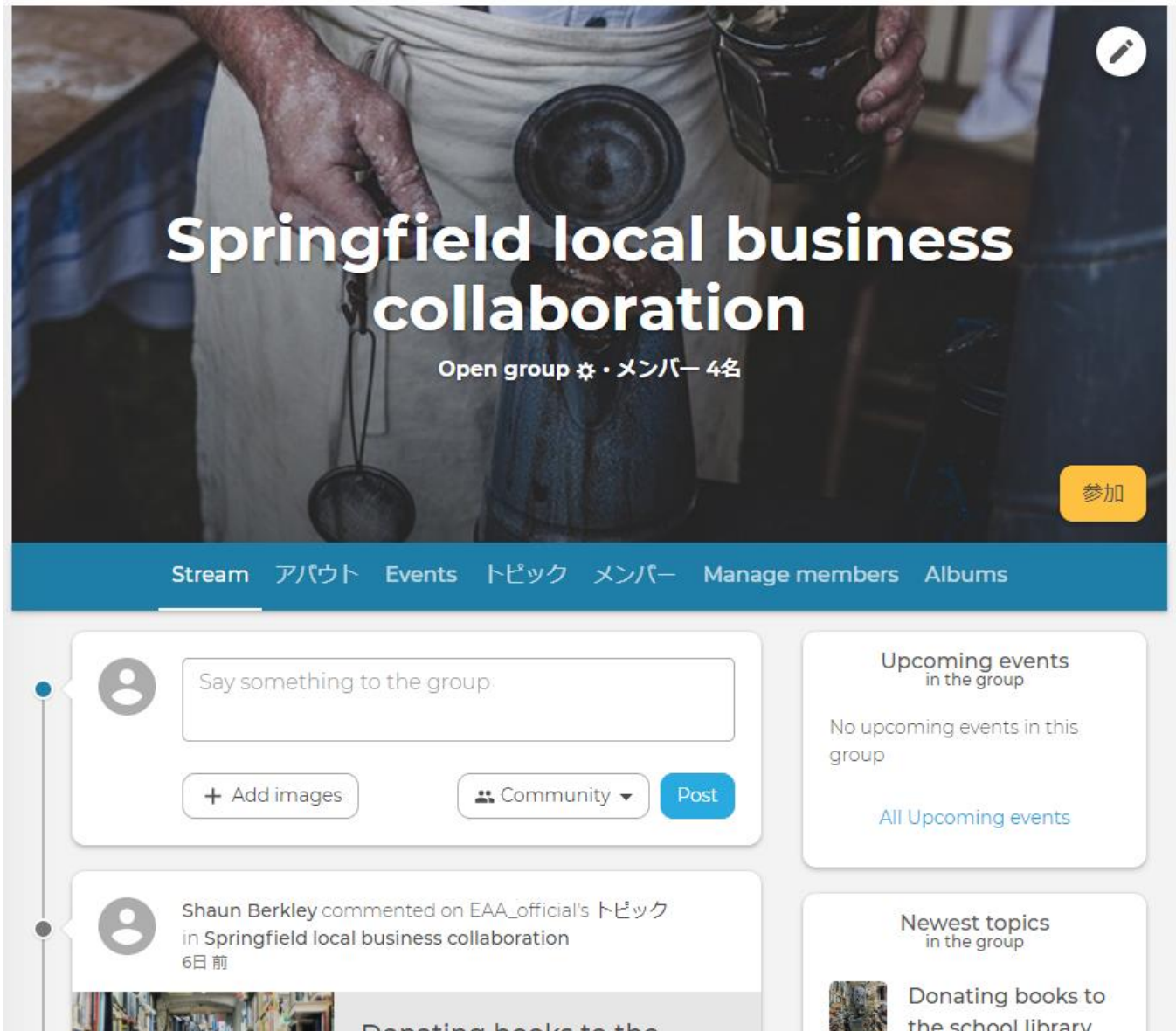
グループのリスト

グループ + グループの追加

リスト グループタイプ 設定

名前	タイプ	Creator	メンバー	作成	操作
Springfield board committee	Closed group	Thomas Wolf	3	2022/01/19 - 18:00	編集
Springfield local business collaboration	Open group	Michelle Clark	4	2022/01/18 - 12:12	編集
Board of School Topic Group	Open group	EAA_official	4	2022/01/16 - 11:12	編集
Local School Group Springfield	Open group	Michelle Clark	4	2021/12/21 - 14:00	編集
Official Group Educational Assistance Association	Open group	EAA_official	6	2021/11/21 - 15:30	編集

グループのページ



グループのノート (ページ)

ノード

掲載ステータス

- すべて - ▼

既存のコンテンツを追加する
新規コンテンツを追加

タイプ

- すべて - ▼

適用

タイトル	コンテンツタイプ	状態	更新 ▼	操作
Donating books to the school library	トピック	掲載	2022/01/20 - 19:16	関連を見る ▼

グループのノードに既存コンテンツを追加

既存のコンテンツを追加する

グループノード (アルバム)

Add existing content of type アルバム to the group.

グループノード (イベント)

Add existing content of type イベント to the group.

グループノード (トピック)

Add existing content of type トピック to the group.

既存コンテンツ追加の設定画面

グループ > Springfield local business collaborationの全てのエンティティ > 既存のコンテンツを追加する > Add members to group: Springfield local business collaboration

Add members to group: Springfield local business collaboration

タイトル*

グループに追加するノードのタイトル

保存

グループのノードに新規コンテンツを追加

グループ > 新規コンテンツを追加

新規コンテンツを追加

グループノード (アルバム)

Add new content of type アルバム to the group.

グループノード (イベント)

Add new content of type イベント to the group.

グループノード (トピック)

Add new content of type トピック to the group.

新規追加の設定画面 (アルバムの場合)

Create a Open group: Group node (Album)

Basic information

タイトル*

Access permissions

グループ

閲覧の制限* ⓘ

- Public
- Community
- グループメンバー

Additional information

Allow members of the same group to add images to this album

設定

コメントの設定

- オープン
「コメントの投稿」権限を持つユーザーは、コメントを投稿することができます。
- クローズド
ユーザーはコメントを投稿できません。

URLエイリアス

The URL alias allows you to customise the link to this page.

Author Information

投稿者

投稿日時

公開状況

掲載

キャンセル

Create アルバム

グループタイプ

グループを追加

設定

グループタイプ*



Public group

This is a public group. Users may join without approval and all content added in this group will be visible to all community members and anonymous users.



Open group

This is an open group. Users may join without approval and all content added in this group will be visible to all community members.



Closed group

This is a closed group. Users can only join by invitation and the content in the group is hidden from non members.



Secret group

This is a secret group. Users can only join by invitation and the group itself and its content are hidden from non members.



Flexible group

By choosing this option you can customize many group settings to your needs.

継続

グループを追加

オープングループの場合（他のグループタイプも定義内容は同等です）

Springfield local business collaboration を編集

Basic information

タイトル*

Springfield local business collaboration

説明

B *I* **S** x^2 x_e | I_x | ☰ ☱ ☲ ☳ | 🔗 🔗 | ☰ ☱ | “ 🖼️ 📄 ☰ | 書式 ▾ | スタイル ▾ | 🖨️ 📄 ソース 🔄 | 📷 Media

Collaboration and communication are key points for a community. So this group is all about that. We want to build up a strong network of supporters and donors. If you have any ideas about how to involve local businesses or if you know someone who wants to participate or even are a business owner feel free to join us!

Group Image



代替テキスト

Man making a coffee

この説明文は、スクリーンリーダーによる読み上げや、画像がロードされていないときに表示するために使われます。アクセシビリティを保つために重要です。

 image_07.jpg 57.85 KB

[削除](#)

[Crop image \(cropping applied\)](#)

Crop your image to select which part of your image to show on display.

場所

Location name

国

- なし -



設定



Tab Management

Group members landing tab

- Default -



Non members landing tab

- Default -



グループタイプ*

In order to change the group type, please contact the content or site managers.

Secret group

This is a secret group. Users can only join by invitation and the group itself and its content are hidden from non members.

Public group

This is a public group. Users may join without approval and all content added in this group will be visible to all community members and anonymous users.

Open group

This is an open group. Users may join without approval and all content added in this group will be visible to all community members.

Flexible group

Closed group

This is a closed group. Users can only join by invitation and the content in the group is hidden from non members.

削除

保存


シークレットグループ

詳しくは、動画にて <https://youtu.be/rpNrQQM8xeg>

グループタイプのフィールド設定

タクソノミーのボキャブラリーにて設定します。 [タクソノミーについて詳細へ](#)

+	Profile tag	users.	タームのリスト
+	Report reasons	A list of reasons users can choose from for reporting content.	タームのリスト
+	Topic types	Topic types	タームのリスト
+	グループタイプ	グループタイプ	タームのリスト



グループタイプのターム

インストール時の初期設定では、新規タームはありません。タームを追加する画面

名前*

説明

B I | | | | 書式 | ソース | |

テキストフォーマット ベーシック HTML ▾

[テキストフォーマットについて](#)

debian1/work/opensocial/test2/html/

アイコン*

icon-event ▾



▼ 関連

上位のターム

<ルート>

ウェイト*

0

タームはウェイトの軽い順に表示されます。

掲載

保存

新規作成・編集・削除

グループマネージャー

グループアドミン

イベント

第5章 コンテンツの概要と管理

トピック

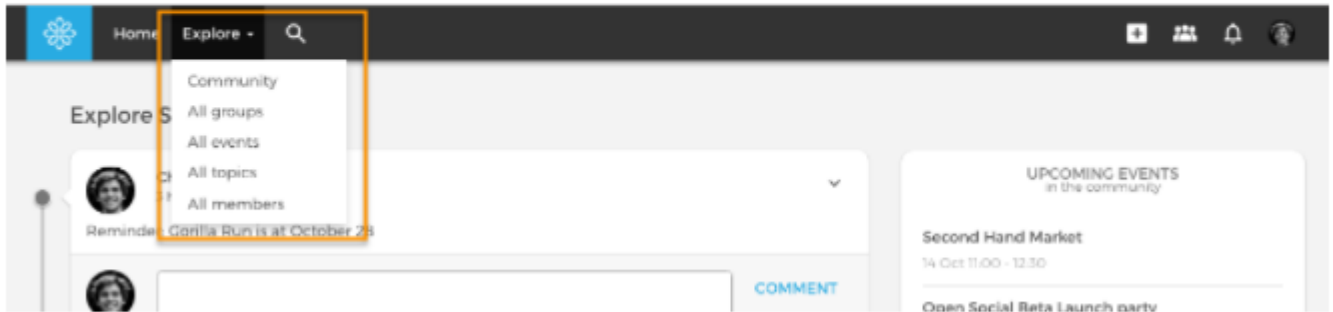
投稿

基本ページ

フォローコンテンツ

エクスプローラー (探索)

Explore allows users to see everything happens in the community. Users can also choose to see all group, events, topics or members only.



第6章 ソーシャル機能

第7章 アクティビティ・ストリーム投稿と通知

第8章 サイト機能設定（メニュー・デザインとルック&フィール）

サイト名とデフォルト電子メール

日付と時刻フォーマット

デフォルトの国の設定

メールにヘッダーとフッターを追加

タクソノミー

ボキャブラリー

タクソノミー

+ ボキャブラリーを追加

ボキャブラリーの名称	説明	操作
✚ Content tags	Categories and terms used to tag content	タームのリスト ▼
✚ Event types	Event types	タームのリスト ▼
✚ Expertise	A users expertises	タームのリスト ▼
✚ Interests	A users interests for their profile.	タームのリスト ▼
✚ Nationality	Nationalities	タームのリスト ▼
✚ Profile organization tag	CM can tag a user and indicate that user is part of an organization.	タームのリスト ▼
✚ Profile tag	CM can tag a user, giving options on filtering / searching users.	タームのリスト ▼
✚ Report reasons	A list of reasons users can choose from for reporting content.	タームのリスト ▼
✚ Topic types	Topic types	タームのリスト ▼
✚ グループタイプ	グループタイプ	タームのリスト ▼

メニュー構成

ルック&フィール (テーマ設定)

ログインしていないユーザー向けの設定

ログインしていないユーザーのデフォルトのホームページを調整します。

第9章 GDPRの設定

データポリシーへの同意

個人データの使用状況を通知

収集された個人データ

第 10 章 コミュニティメンバーの運営・管理

メンバーの検索

名前、権限、グループ、登録日、最終ログイン日などで検索できます。

名前またはメールアドレスが以下を含む

役割

- すべて - ▾

権限

- すべて - ▾

状態

- すべて - ▾

グループ

- すべて - ▾

Registration date

オペレータ

日付

日付

Between ▾

年 / 月 / 日 📅

年 / 月 / 日 📅

最終ログイン

オペレータ

日付

日付

Between ▾

年 / 月 / 日 📅

年 / 月 / 日 📅

フィルター

第 11 章 コミュニティ管理戦略

コミュニティを設定することからスタート

参加メンバー管理

コミュニティの定義

メニュー構造

静的なコンテンツ作成

トピックのタイプ定義

イベントのタイプ定義

グループ構造

必ずコンテンツを作ろう

知り合いを招待

コミュニティのメリット

はじめてのコミュニティ構築ステップ

コミュニティ管理の必見動画

オンラインコミュニティの SEO 対策

コミュニティを最適化する SEO 対策

第 12 章 コミュニティの定義

第 13 章 コミュニティ初年度の課題

第 14 章 コミュニティ活動の SEO 対策

第 15 章 Open Social クイックスタートガイド

はじめに

コミュニティを設定します

ユーザーと権限の設定

コミュニティサイトの構成

第 17 章 拡張機能

クレジット、謝辞、ライセンス

クレジット

このマニュアルの著者は、CMSLABO 有限責任事業組合の 程田和義です。

お問い合わせ hodota@cmslabo.co.jp 神奈川オフィス TEL:044-220-1588 FAX:044-272-9523

〒210-0844 神奈川県川崎市川崎区渡田新町 1-4-9-201 CMSLABO 有限責任事業組合 神奈川オフィス

謝辞

下記メンバーおよびオープンソースコミュニティの人へ、心より感謝いたします。

オープンソースコミュニティ Open Social (<https://www.drupal.org/Open Social>)

および Drupal.org コミュニティメンバーのみなさん

ライセンス

Open Social は Open Social B.V. (<https://www.getOpen Social.com/about-us/>) ならびに Open Social のオープンソースプロジェクト (<https://www.drupal.org/Open Social>) に基づいて開発されています。 Drupal は Dries Buytaert による登録商標です。その他本マニュアルで使われている製品および名称については、それぞれの所有者の商標または登録商標です。